VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DE IDONEIDAD, EXPERIENCIA Y CAPACIDAD JURÍDICA PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN					
GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL					
CÓDIGO		**VERSIÓN**		**FECHA**	

NOMBRE DEL CONTRATISTA	**SANDRA MILENA VÁSQUEZ FRANCO**	
IDENTIFICACIÓN	CC	**24.828.967**

OBJETO CONTRACTUAL:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON CARGAS LABORALES, RIESGO PSICOSOCIAL Y BIENESTAR LABORAL, EN EL MARCO DE LOS PROCESOS DE TALENTO HUMANO DE LA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA – FONDECÚN.**

PERSONA NATURAL - FORMACIÓN ACADÉMICA

	SOLICITADA EN EL ESTUDIO PREVIO	**ACREDITADA**
PROFESIÓN	Título profesional en áreas relacionadas con Psicología y/o administrativas	Psicologa de la institución UNIVERSITARIA DE COLOMBIA, graduada el 28 de noviembre de 2010.
POSGRADO o su equivalencia en años de experiencia.	Posgrado en la modalidad de especialización en Psicología Organizacional, Psicología de las Organizaciones, Gestión del Talento Humano, Seguridad y Salud en el Trabajo y/o afines.	Especialista en Psicologia de las Organizaciones de la Universidad Catolica de Colombia, graduada el 23 de septiembre de 2021.

TARJETA O MATRICULA PROFESIONAL (Cuando aplique)	**Número**	**Fecha de expedición**
	211407	**13/05/2020**

PERSONA JURÍDICA (CUANDO APLIQUE)

	SOLICITADO EN EL ESTUDIO PREVIO	**ACREDITADO**
OBJETO SOCIAL	**N/A**	**N/A**

EXPERIENCIA SOLICITADA

	AÑOS	**MESES**	**DÍAS**
EXPERIENCIA SOLICITADA	N/A	12 Meses	N/A

EXPERIENCIA ACREDITADA

No	EMPRESA O ENTIDAD	NÚMERO DE CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO O ACTIVIDAD U OBLIGACIÓN ESPECÍFICA Y RELACIONADA CON EL OBJETO A CONTRATAR	FECHAS		AÑOS	MESES	DÍAS	OBSERVACIONES
				INICIAL	FINAL				
1	ALCALDIA MAYOR DE BOGO´TA	CO1.PCCNTR.8297267	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA APOYAR LA PLANEACIÓN, EJECUCIÓN, CONTROL, GESTIÓN, TRÁMITE Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN EL PROCESO DE GESTIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE INSTITUCIONAL, INCLUYENDO SUS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS, MEDIANTE EL USO EFICIENTE DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA ENTIDAD, GARANTIZANDO SU FUNCIONAMIENTO ÓPTIMO Y LA ATENCIÓN OPORTUNA DE LOS REQUERIMIENTOS INSTITUCIONALES.	10/09/2025	8/06/2026	-	8	28	N/A
2	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.	460-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO I	1/02/2025	31/08/2025	-	7	-	N/A
3	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.	6789-2024	PROFESIONAL ESPECIALIZADO I	2/10/2024	31/01/2025	-	3	29	N/A
4	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.	655-2024	PROFESIONAL ESPECIALIZADO I	1/02/2024	30/09/2024	-	7	29	N/A
5	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.	467-2023	PROFESIONAL ESPECIALIZADO I	27/01/2023	31/01/2024	1	-	4	N/A
6						-	-	-	
7						-	-	-	
8						-	-	-	
9						-	-	-	
10						-	-	-	
11						-	-	-	
12						-	-	-	
13						-	-	-	
14						-	-	-	
				sumatoria		1	25	90	
				TOTAL		3 Años	4 Meses	0 Días	

EXPERIENCIA		**REQUERIDO**			**APORTADO**		
		AÑOS	**MESES**	**DÍAS**	**AÑOS**	**MESES**	**DÍAS**
EXPERIENCIA		N/A	12 Meses	N/A	3 Años	4 Meses	0 Días

Los suscritos certificamos que: (i) la hoja de vida y sus correspondientes soportes SANDRA MILENA VÁSQUEZ FRANCO, fueron debidamente examinados para verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos, (ii) Los documentos que acreditan la idoneidad, formación académica, experiencia relacionada con el área de que se trata y capacidad para ejecutar el objeto del contrato, aportados por el seleccionado cumplen con los requisitos exigidos por la normativa vigente.

Fecha de emisión: 19/10/2026

GERENTE
Firma
Nombre: NANCY VALBUENA RAMOS
GERENTE GENERAL

SUBGERENTE
Firma
Nombre: OSCAR HERNANDO BABATIVA BONILLA
Subgerencia: Administrativa y Financiera

ELABORÓ	**CAMILO AVELLANEDA - ABOGADO CONTRATISTA SAF**
REVISÓ	**OSCAR HERNANDO BABATIVA BONILLA - SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**